



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**НОВОЗЫБКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 14.12.2023 № 6-596

г.Новозыбков

О внесении изменений в решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов от 28.03.2023 года № 6-512 «О принятии Положения «О специализированном жилом фонде Новозыбковского городского округа Брянской области»

Заслушав и обсудив информацию председателя Комитета по управлению имуществом Новозыбковской городской администрации руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, главой 10 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 04.07.1991 N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», Новозыбковский городской Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов от 28.03.2023 года № 6-512 «О принятии Положения «О специализированном жилом фонде Новозыбковского городского округа Брянской области» согласно приложения к настоящему решению.

2. Решение опубликовать в информационном бюллетене «Официальный Новозыбков» и разместить на официальном сайте Новозыбковского городского Совета народных депутатов.

**Глава Новозыбковского
городского округа**

А.В. Щипакин

Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ о специализированном жилом фонде
Новозыбковского городского округа Брянской области

1. Изложить пункт 2.2.2 в следующей редакции: «2.2.2. Для рассмотрения вопроса о приватизации служебного жилого помещения граждане предоставляют в Администрацию следующие документы:

- заявление о приватизации занимаемого служебного жилого помещения (приложение 1);

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и личность членов семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий), для несовершеннолетних членов семьи - свидетельство о рождении и документы, подтверждающие наличие у них гражданства Российской Федерации. Статус члена семьи подтверждается следующими документами: свидетельство о рождении детей, свидетельство о заключении брака, решение суда об установлении факта регистрации рождения, брака, установление родственных отношений и иные документы, подтверждающие статус члена семьи.

- копию решения о предоставлении гражданину служебного жилого помещения;

- заверенную копию трудовой книжки, трудового договора (контракта), либо иные, предусмотренные законодательством сведения о трудовой деятельности, формируемые работодателем в электронном виде;

- письменное согласие на приватизацию служебного жилого помещения всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

- копию СНИЛС всех участников приватизации, а также граждан, которые отказываются от приватизации и лиц выступающих по доверенности граждан (если документы оформляет доверенное лицо);

- документы о том, что наниматели и члены семьи нанимателя, совместно проживающие в служебном жилом помещении, не являются (не являлись) участниками программы на получение жилого помещения, денежной выплаты, сертификата на приобретение или строительства жилья, за счет средств федеральных, региональных, муниципальных программ.

Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном соглашением о межведомственном информационном взаимодействии:

- документ, подтверждающий, что гражданином ранее не было реализовано право на приватизацию жилого помещения в соответствии с

Законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

- справка о зарегистрированных в занимаемом служебном жилом помещении гражданах, выданная органами регистрационного учета;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений (при необходимости для установления факта приватизации);

- копии документов, подтверждающих включение данного жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с присвоением статуса служебного жилого помещения, копия документа, подтверждающего наличие прав хозяйственного ведения или оперативного управления организацией, на балансе которой находится служебное жилое помещение.

Документы, указанные выше заявитель вправе предоставить самостоятельно (по собственной инициативе).

2. Изложить пункт 2.3 в следующей редакции: «2.3. Право на приватизацию занимаемого служебного жилого помещения имеют наниматели служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, работающие на момент подачи заявления в государственном учреждении образования или государственном учреждении здравоохранения, органах правопорядка, или муниципальном учреждении (предприятии), или в органах местного самоуправления при наличии в совокупности следующих условий:

2.3.1. Наличие у нанимателя трудового стажа в муниципальных (государственных) учреждениях, предприятиях, расположенных на территории городского округа не менее 10 лет;

2.3.2. Проживание гражданина, претендующего на приватизацию служебного жилого помещения, в занимаемом жилом помещении не менее 10 лет;

2.3.3. Отсутствие задолженности по оплате за пользование жилым помещением и его содержание;

2.3.4. Соблюдения нанимателем, членами его семьи условий договора найма служебного жилого помещения;

2.3.5. Отсутствие у нанимателя и совместно с ним проживающих членов семьи иного жилого помещения на праве собственности на территории РФ либо на основании договора социального найма.

2.3.6. Категории граждан, которые могут обращаться за приватизацией служебных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде городского округа:

- педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях городского округа;

- работники дошкольных учреждений, осуществляющие свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях городского округа;

- сотрудники муниципальных предприятий и учреждений городского округа;
- работники культуры, осуществляющие свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях городского округа;
- работники органов местного самоуправления городского округа;
- должностные лица, избранные в органы местного самоуправления и работающие в них на постоянной основе.
- сотрудники государственных учреждений образования и здравоохранения;
- сотрудники правоохранительных органов.

3. Изложить пункт 2.5. в следующей редакции:

«2.5. При соблюдении пунктов 2.2.2 и 2.3. Наймодателем принимается решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда для дальнейшей передачи помещения на приватизацию. В случае принятия решения о приватизации служебного жилого помещения, уполномоченный орган заключает с гражданином, имеющим право на приватизацию договор безвозмездной передачи служебного жилого помещения в собственность граждан в соответствии с жилищным законодательством РФ. Служебное помещение может быть передано в общую собственность либо в собственность совместно проживающих граждан, в том числе несовершеннолетних. Договор безвозмездной передачи подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области. Право собственности возникает у граждан с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области».

4. Изложить пункт 2.7. в следующей редакции:

«2.7. На основании статьи 8 Закон РФ от 04.07.1991 N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» решение о приватизации служебного жилого помещения принимается Новозыбковской городской администрацией с учетом решения жилищной комиссии и оформляется постановлением Новозыбковской городской администрации. Решение вопроса о приватизации служебных жилых помещений принимается Новозыбковской городской администрацией по заявлению граждан в двухмесячный срок со дня подачи документов.»

5. Изложить пункт 2.8. в следующей редакции:

«2.8. Основанием для отказа в приватизации служебного помещения является:

- с заявлением обратилось лицо, не входящее в круг заявителей;
- документы представлены не в полном объеме;
- наличие в документах недостоверной и искаженной информации;
- ранее реализованное однократное право на бесплатную приватизацию жилого помещения (у заявителя и членов семьи нанимателя, совместно проживающих с ним);

- наличие у гражданина и членов его семьи, совместно проживающих с ним, иного жилого помещения в собственности на территории Российской Федерации;

- нарушение нанимателем условий договора найма служебного жилого помещения;

- отсутствие согласия всех членов семьи, имеющих право на приватизацию жилого помещения;

- наниматель служебного помещения и члены семьи, совместно проживающие с ним, в период проживания в служебном жилом помещении в течении 5 (пяти) лет до обращения о приватизации совершали гражданско-правовые сделок с жилыми помещениями, совершение которых привело к их отчуждению;

- наниматели и члены семьи нанимателя являются (являлись) участниками программы на получение жилого помещения, денежной выплаты, сертификата на приобретение или строительства жилья, за счет средств федеральных, региональных, муниципальных программ.

Приложение к Положению
В Новозыбковскую городскую администрацию
от нанимателя _____

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

Электронная почта (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приватизации служебного жилого помещения

В соответствии с Законом РФ от 04.07.1991 года № 1541-1 « О приватизации жилищного фонда в РФ », статьи 5.1. Закона Брянской области от 06.04.2022 года № 25-3 «О порядке предоставления гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области» и в связи с неиспользованием ранее своего права на приватизацию жилья (в том числе в других населенных пунктах, в которых после 04.07.1991 года проживал (проживала), был зарегистрирован (была зарегистрирована) прошу передать в мою собственность занимаемое по договору найма служебного жилого помещения от _____ № _____ служебное жилое помещение в виде квартиры(дома), состоящее из _____ комнат (комнаты) общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой площадью, расположенной по адресу: _____

Состав семьи, состоящее из _____ человек:

Приложение: 1. _____

2. _____

Я и члены моей семьи подтверждаем достоверность и полноту настоящих сведений. Даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, в целях принятия решения о приватизации служебного жилого помещения.

Подписи гражданина, состоящего в трудовых отношениях с муниципальным учреждением, проживающего в данном служебном помещении и претендующего на приватизацию такого служебного жилого помещения, и совершеннолетних членов его семьи:

_____ (подпись и расшифровка)

_____ (подпись и расшифровка)

Стаж работы в муниципальном учреждении(предприятии) _____ лет

Достоверность сведений о стаже работы заявителя подтверждаю:

Руководитель _____ (подпись и расшифровка)