



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НОВОЗЫБКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

---

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 28.04.2026 № 7-250

г.Новозыбков

**О внесении изменений в решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов №6-154 от 26.05.2020 г. «Об утверждении Положения «О порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в органах местного самоуправления муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области»**

В целях приведения муниципальных правовых актов Новозыбковского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 года N 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки», Новозыбковский городской Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Положение «О порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в органах местного самоуправления муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», принятое решением Новозыбковского городского Совета народных депутатов №6-154 от 26.05.2020 г., следующие изменения:

**- пункт 1.2 раздела 1 Положения изложить в редакции:**

«1.2. В настоящем Положении понятие "лица, замещающие муниципальные должности" означает Глава Новозыбковского городского округа, депутаты, осуществляющие полномочия на постоянной основе,

Председатель Контрольно-счетной палаты Новозыбковского городского округа».

**- пункт 1.3 раздела 1 Положения изложить в редакции:**

«1.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленном Положением об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2025 № 501»;

**- в пункте 1.4, 1.6 раздела 1 Положения** слова «служебного задания (поручения)» заменить словами «служебного поручения»;

**- пункт 2.1 раздела 2 Положения** изложить в следующей редакции:

«2.1. Лица, замещающие муниципальные должности лиц, Новозыбковского городского округа (далее по тексту - лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальные служащие органов местного самоуправления Новозыбковского городского округа (далее по тексту - муниципальные служащие) направляются в командировки на основании письменного решения представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица для выполнения в определенный срок служебного поручения вне места постоянной работы (службы) как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.

**- в пункте 3.1. раздела 3 Положения** слова «служебного задания» заменить словами «служебного поручения».

**- пункт 3.2. раздела 3 Положения** изложить в редакции:

«3.2. Днем выезда в командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы (службы) командированного, а днем приезда из командировки – дата прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы (службы). При отправлении транспортного средства до 24.00 часов включительно днем отъезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00.00 часов и позднее – последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

Аналогично определяется день приезда командированного в место постоянной работы (службы).»;

**- абзацы первый и второй пункта 3.3 раздела 3 Положения изложить в редакции:**

«3.3. В случае проезда лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, работника на основании письменного решения представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица к месту командирования и (или) обратно к месту постоянной работы (службы) на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется лицом, замещающим муниципальную должность,

муниципальным служащим по возвращении из командировки представителю нанимателя (работодателю) или уполномоченному им лицу с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки, билеты и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта) (далее по тексту - проездные документы).

Фактический срок пребывания лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, работника в командировке определяется по проездным документам, представляемым ими по возвращении из командировки.»;

- **в абзаце третьем пункта 3.3 раздела 3 Положения** слова «Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853» заменить словами «Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912»;

- **в абзаце четвертом пункта 3.3 раздела 3 Положения** заменить слова «(из места командировки)» словами «(из места командирования)»;

- **абзац первый пункта 4.1 раздела 4 Положения** изложить в следующей редакции:

«4.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, работнику в случае направления в командировку возмещаются следующие расходы:

- расходы по проезду к месту командирования и обратно к месту постоянной работы (службы);

- расходы по найму жилого помещения;

- суточные;

- иные расходы, связанные с командировкой, произведенные лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, работником с разрешения или ведома представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица.»;

- **в пункте 4.2. раздела 4 Положения** слова «к месту командировки» словами «к месту командирования»;

- **в абзаце первом пункта 4.3 раздела 4 Положения** слова «при наличии документов (билетов)» заменить словами «при наличии проездных документов»;

- **первый абзац подпункта а) пункта 4.3. раздела 4 Положения** изложить в редакции: «Лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, замещающему высшую должность муниципальной службы:»

- **в пункте 4.6. раздела 4 Положения** абзацы 1 и 2 изложить в редакции:

«Суточные возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, с учетом положений, предусмотренных настоящим Положением, в следующих размерах:

700 рублей за каждый нахождения в служебной командировке за пределами Брянской области, но в пределах Российской Федерации;

200 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке в пределах Брянской области.»;

- **абзац 5 пункта 4.6. раздела 4 изложить в редакции:** «Лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, выехавшим в командировку на территорию иностранного государства и возвратившимся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в иностранной валюте возмещаются в размере 50 процентов от установленной нормы.»;

- **во втором абзаце пункта 4.7. раздела 4 Положения** слова «Главе Новозыбковского городского округа, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, заместителю главы Новозыбковского городского округа, депутату Совета народных депутатов, председателя Контрольно-счетной палаты Новозыбковского городского округа» заменить словами «Лицам, замещающим муниципальные должности».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный Новозыбков» и на официальном сайте Совета народных депутатов города Новозыбкова.

**Заместитель главы  
Новозыбковского городского округа**

**Д.В.Пешехонов**